



PODER EXECUTIVO
MUNICÍPIO DE VILHENA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – SEMUS
SETOR DE COMPRAS

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

1. INFORMAÇÕES BÁSICAS:

1.1. O presente Estudo Técnico Preliminar será parte integrante do Processo Administrativo nº 23135/2025, o qual foi intruído com a finalidade de viabilizar a aquisição de **MATERIAIS DE CONSUMO (Gêneros Alimentícios Pouco Perecíveis, Material De Limpeza e Descartáveis)**, utilizados para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde.

1.2. Esses materiais destinam-se ao atendimento das necessidades das unidades vinculadas a Secretaria Municipal de Saúde de Vilhena, garantindo o pleno funcionamento das unidades e assegurando condições adequadas aos usuários durante o período de 12 (doze) meses. Assim, este Estudo Técnico Preliminar deverá compor o **Anexo I do Termo de Referência**, servindo de documento-base para sua elaboração, uma vez que apresenta os elementos essenciais que justificam e fundamentam a contratação pretendida.

2. DIRETRIZES QUE NORTEARÃO ESTE ETP:

2.1. Lei nº 14.133/2021 (Nova Lei de licitações)

3. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE:

3.1. A aquisição de materiais de consumo configura-se como necessidade essencial para assegurar o pleno funcionamento da Secretaria Municipal de Saúde e das unidades a ela vinculadas, garantindo condições adequadas de atendimento aos usuários do Sistema Único de Saúde – SUS, pelo período de 12 (doze) meses. Esses insumos são indispensáveis para a manutenção contínua das atividades administrativas, assistenciais e de apoio desenvolvidas pelas unidades de saúde.

3.2. Nesse contexto, a provisão de gêneros alimentícios pouco perecíveis, é fundamental para atender às demandas das unidades que realizam acolhimento, atendimento prolongado ou apoio a usuários e profissionais de saúde. Da mesma forma, a aquisição de materiais de limpeza é imprescindível para garantir condições adequadas de higiene, biossegurança e organização dos ambientes, em conformidade com as normas sanitárias vigentes.

3.3. Ademais, a aquisição de materiais descartáveis contribui diretamente para a manutenção dos padrões sanitários exigidos nos serviços de saúde, reduzindo riscos de contaminação cruzada e promovendo maior segurança para usuários, servidores e colaboradores. O fornecimento contínuo desses materiais, planejado para atendimento anual, assegura a regularidade dos serviços prestados, o adequado planejamento orçamentário e a prevenção de desabastecimentos que possam comprometer o funcionamento das unidades.





**PODER EXECUTIVO
MUNICÍPIO DE VILHENA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – SEMUS
SETOR DE COMPRAS**

3.4. Dessa forma, a aquisição dos referidos materiais não se limita a uma necessidade operacional, mas constitui instrumento fundamental para a garantia de direitos básicos à saúde, à alimentação adequada, à higiene e ao bem-estar da população atendida, fortalecendo as ações da Secretaria Municipal de Saúde e assegurando que suas unidades vinculadas ofereçam serviços com qualidade, segurança, eficiência e dignidade.

4. ÁREA REQUISITANTE:

4.1. Secretaria Municipal de Saúde.

5. DEMONSTRAÇÃO DA PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL

5.1. A Secretaria Municipal de Saúde dispõe de documento formalizado com a denominação de Plano Anual de Contratações para o exercício financeiro de 2025 a fim de manter suas contratações alinhadas e garantir a continuidade dos serviços das atividades da saúde.

5.2. A contratação em tela faz parte das contratações periódicas.

5.3. O Plano Anual de Contratação (PCA), que pode ser acessado através do link: <https://pncp.gov.br/app/pca/21467008000132/2025/1>.

6. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

6.1. A contratação de fornecimento de materiais para a Secretaria Municipal de Saúde de Vilhena, exige atenção a critérios técnicos, legais e administrativos que garantam a qualidade, a segurança e o pleno funcionamento da unidade durante o período de 12 (doze) meses. A adequação desses critérios é fundamental para assegurar que os usuários recebam atendimento digno, em condições adequadas de higiene, conforto.

6.2. Os materiais a serem adquiridos, que incluem, gêneros alimentícios, materiais descartáveis e materiais de limpeza, devem atender a padrões de qualidade reconhecidos e normas técnicas específicas.

6.2.1. Materiais de limpeza e produtos químicos devem seguir a NBR 14725, garantindo segurança no manuseio e eficácia na higienização.

6.2.2. Materiais descartáveis devem atender à NBR 15804, assegurando que não representem riscos à saúde dos usuários.





**PODER EXECUTIVO
MUNICÍPIO DE VILHENA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – SEMUS
SETOR DE COMPRAS**

6.2.3. Produtos alimentícios devem obedecer às normas de embalagem e armazenamento, como a NBR 15634, e à legislação da ANVISA, garantindo validade, conservação e rotulagem adequada.

6.3. Além dos aspectos técnicos, é imprescindível que os fornecedores atendam a requisitos administrativos claros, como comprovação de capacidade técnica, regularidade fiscal e trabalhista, cumprimento de prazos e condições contratuais, bem como garantia de reposição de materiais que não estejam em conformidade com os padrões exigidos. Também é essencial que o contrato preveja procedimentos de inspeção, controle de qualidade e registro documental das entregas, assegurando a transparência e a rastreabilidade do fornecimento.

6.4. A contratação deve ainda observar requisitos de higiene e segurança, considerando a correta armazenagem de alimentos e produtos químicos que evitem contaminação e o atendimento às normas de segurança ocupacional e saúde pública. O cumprimento de tais requisitos não só promove a segurança e o bem-estar dos usuários, mas também garante a funcionalidade eficiente da unidade.

6.5. É fundamental que toda a contratação observe normas legais e regulamentares, incluindo a Lei nº 8.078/1990 (Código de Defesa do Consumidor), a Lei nº 10.406/2002 (Código Civil) e as normas da ANVISA e dos órgãos de vigilância sanitária locais. O atendimento a essas exigências assegura que o processo seja transparente, econômico e responsável, refletindo compromisso da administração pública com a qualidade, a legalidade e o respeito aos direitos dos usuários.

6.6. Dessa forma, a definição clara de requisitos técnicos, administrativos, de higiene, segurança e legais é essencial para garantir que a contratação de materiais de consumo permita o funcionamento das unidades vinculadas a Secretaria Municipal de Saúde de Vilhena, oferecendo aos seus usuários um ambiente seguro, higienizado e adequado às suas necessidades durante todo o período de funcionamento.

7. LEVANTAMENTO DA DEMANDA

7.1. O levantamento da demanda foi realizado de maneira criteriosa, com base no histórico de consumo da unidade e na análise detalhada dos materiais efetivamente utilizados ao longo do tempo. Essa abordagem permite identificar de forma precisa quais itens são essenciais para o funcionamento das unidades, garantindo que o fornecimento atenda às necessidades reais dos usuários e das equipes responsáveis pelo atendimento.





**PODER EXECUTIVO
MUNICÍPIO DE VILHENA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – SEMUS
SETOR DE COMPRAS**

7.2. Ao considerar o histórico de consumo, foi possível observar padrões de utilização de gêneros alimentícios, materiais de limpeza e descartáveis. Esse levantamento permite não apenas prever a quantidade necessária de cada item, mas também programar a reposição de forma contínua, evitando interrupções no atendimento ou desperdício de recursos.

7.3. Além disso, a análise dos materiais utilizados, registrada neste Estudo Técnico Preliminar (ETP), fornece subsídios para definir especificações técnicas adequadas, prazos de aquisição, fornecedores potenciais e condições de armazenamento, assegurando eficiência, segurança e qualidade no serviço prestado. Dessa forma, o levantamento da demanda constitui etapa fundamental para o planejamento das aquisições, promovendo a economicidade, a transparência e o atendimento pleno às necessidades dos usuários.

8. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES A SEREM CONTRATADAS

8.1. As quantidades demandadas dos respectivos itens são para atender a Secretaria Municipal de Saúde e as unidades vinculadas durante o período de 12 (doze) meses, sendo o seu fornecimento em parcela conforme solicitação da coordenação de cada unidade.

8.2. As respectivas quantidades foram levantadas baseadas no histórico de consumo e por meio do consumo médio informado neste ETP.

ORDEM	ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QUANTIDADE
1	123385	Achocolatado, apresentação: pó, embalagem primária plástica, unidade de fornecimento: pacote com 400g, Características Adicionais: produto próprio para consumo humano e em conformidade com a legislação em vigor. Validade mínima de 06 meses a partir da data da entrega do produto.	Pacote	92
2	123326	Açúcar, Apresentação: cristal, Embalagem: primária plástica, Unidade de Fornecimento: pacote com 2 kg, Características Adicionais: produto próprio para consumo humano e em conformidade com a legislação em vigor. Validade mínima de 06 meses a partir da data da entrega do produto.	Pacote	2276
3	123327	Biscoito doce, Tipo: maisena, contém glúten, Unidade de Fornecimento: pacote com 400 g, Características Adicionais: produto próprio para consumo humano e em conformidade com a legislação em vigor. Validade mínima de 06 meses a partir da data da entrega do produto.	Pacote	4513
4	123331	Biscoito salgado, Tipo: água e sal, Apresentação: quadrado,	Pacote	2382





**PODER EXECUTIVO
MUNICÍPIO DE VILHENA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – SEMUS
SETOR DE COMPRAS**

		sem recheio, contém glúten, Unidade de Fornecimento: pacote com 400 g, Características Adicionais: produto próprio para consumo humano e em conformidade com a legislação em vigor. Validade mínima de 06 meses a partir da data da entrega do produto.		
5	123329	Biscoito doce, Tipo: leite, contém glúten, Unidade de Fornecimento: pacote com 400 g, Características Adicionais: produto próprio para consumo humano e em conformidade com a legislação em vigor. Validade mínima de 06 meses a partir da data da entrega do produto.	Pacote	274
6	123330	Biscoito doce, Tipo: rosquinha, Apresentação: coco, contém glúten Unidade de Fornecimento: pacote com 400 g, Características Adicionais: produto próprio para consumo humano e em conformidade com a legislação em vigor. Validade mínima de 06 meses a partir da data da entrega do produto.	Pacote	384
7	123332	Café: Tipo: torrado e moído sem misturas, 1ª qualidade com selo de pureza da Associação Brasileira da Indústria do Café – ABIC; Embalagem: a vácuo em pacote com 500gr; Características Adicionais: produto próprio para consumo humano e em conformidade com a legislação em vigor. Validade mínima de 06 meses a partir da data da entrega do produto.	Pacote	4409
8	128863	Chá em Sachês – Caixa 10 unidades. Produto: Chá para infusão. Tipo: Diversos sabores (ex.: camomila, erva-doce, capim cidreira, maçã, canela, hortelã, morango, limão, entre outros). Apresentação: Caixa com 10 sachês prontos para infusão, em embalagem individual. Peso líquido total: entre 10 g e 20 g, conforme o sabor	caixa	80
9	123376	Chá, Tipo: chá mate, erva mate queimado, Apresentação: constituído de folhas novas; de espécimes vegetais genuínos ligeiramente tostados e partidos; de cor verde amarronzada escura; com aspecto cor, cheiro e sabor próprios; isento de sujidades, parasitas e larvas uso alimentício, Unidade de Fornecimento: embalagem com 500 gramas, Características Adicionais: produto próprio para consumo humano, tudo em conformidade com a legislação em vigor. Validade mínima de 06 meses a partir da data da entrega do produto.	Caixa	895
10	123352	Leite integral, Apresentação: origem de vaca, líquido Embalagem: tetra pack, Unidade de Fornecimento: caixa com 1 litro, Características Adicionais: produto próprio para consumo humano e em conformidade com a legislação em vigor. Validade mínima de 06 meses a partir da data da entrega do produto.	Litro	106
11	123379	Leite instantâneo integral em pó, Apresentação: origem de vaca, teor de gordura integral, Unidade de Fornecimento:	Lata	344





**PODER EXECUTIVO
MUNICÍPIO DE VILHENA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – SEMUS
SETOR DE COMPRAS**

		embalagem com 400 g, Características Adicionais: produto próprio para consumo humano e em conformidade com a legislação em vigor. Validade mínima de 06 meses a partir da data da entrega do produto.		
12	123356	Margarina vegetal, com sal, com mínimo de 85% de lipídio. Unidade de Fornecimento. Embalagem de 500 g. Características Adicionais: produto próprio para consumo humano e em conformidade com a legislação em vigor. Validade mínima de 06 meses a partir da data da entrega do produto.	unidade	136
13	123365	Suco de fruta concentrado, Ingredientes Básicos: água, suco integral de ABACAXI, conservantes, Apresentação: líquido concentrado, sem açúcar, Unidade de Fornecimento: frasco com 500 ml em embalagem de vidro ou de plástico, Características Adicionais: produto próprio para consumo humano e em conformidade com a legislação em vigor. Validade mínima de 06 meses a partir da data da entrega do produto	Unidade	15
14	123367	Suco de fruta concentrado, Ingredientes Básicos: água, suco integral de goiaba, conservantes, Apresentação: líquido concentrado, sem açúcar, Unidade de Fornecimento: frasco com 500 ml em embalagem de vidro ou de plástico, Características Adicionais: produto próprio para consumo humano e em conformidade com a legislação em vigor. Validade mínima de 06 meses a partir da data da entrega do produto.	Unidade	14
15	123368	Suco de fruta concentrado, Ingredientes Básicos: água, suco integral de manga, conservantes, Apresentação: líquido concentrado, sem açúcar, Unidade de Fornecimento: frasco com 500 ml em embalagem de vidro ou de plástico, Características Adicionais: produto próprio para consumo humano e em conformidade com a legislação em vigor. Validade mínima de 06 meses a partir da data da entrega do produto.	Unidade	14
16	123369	Suco de fruta concentrado, Ingredientes Básicos: água, suco integral de maracujá, conservantes, Apresentação: líquido concentrado, sem açúcar, Unidade de Fornecimento: frasco com 500 ml em embalagem de vidro ou de plástico, Características Adicionais: produto próprio para consumo humano e em conformidade com a legislação em vigor. Validade mínima de 06 meses a partir da data da entrega do produto.	Unidade	14
17	123370	Suco de fruta concentrado, Ingredientes Básicos: água, suco integral de uva, conservantes, Apresentação: líquido concentrado, sem açúcar, Unidade de Fornecimento: frasco com 500 ml em embalagem de vidro ou de plástico,	Unidade	15





**PODER EXECUTIVO
MUNICÍPIO DE VILHENA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – SEMUS
SETOR DE COMPRAS**

		Características Adicionais: produto próprio para consumo humano e em conformidade com a legislação em vigor. Validade mínima de 06 meses a partir da data da entrega do produto.		
18	129027	Coador de Café – Tamanho Grande. Material do Filtro: Tecido de algodão lavável e reutilizável. Cabo: Madeira resistente, acabamento liso, anatômico. Estrutura: Arame galvanizado integrado ao cabo, costura reforçada. Tamanho: Grande (capacidade entre 1,5 a 2 litros). Unidade acondicionada em embalagem individual do fabricante	Unidade	56
19	128868	Coador descartável café Material: Papel Tamanho: 103 Característica Adicionais: Costura Dupla, 30 Unidades. CATMAT 618274	Caixa	220
20	128870	Colher Descartável Material: Plástico Cor: Branca Aplicação: Refeição Características Adicionais: Resistente, Tamanho Adulto. CATMAT 339680. Descrição complementar: Material: Plástico seguro para alimentos, livre de BPA. Resistente. Embalagem: Pacote com 50 unidades, protegido, com selo do INMETRO. Aplicação: Refeição	Pacote	397
21	123315	Copo plástico descartável de 180ml x 100 unidade. Translúcido, com padrão de 1º qualidade Inmetro normatizado.	Pacote	12356
22	82862	Copo plástico descartável de 100ml com tampa x 100 unid., translúcido	Pacote	8
23	82861	Copo plástico descartável de 300ml com tampa x 100 unid., translúcido	Pacote	8
24	59729	Copo plástico descartável de 50ml x 100 unidade, translúcido.	Pacote	778
25	93367	Embalagem em alumínio descartável com 03 divisórias com tampa para refeições prontas tipo marmitex, caixa com 100 unidades	Caixa	8
26	48467	Faca plástico descartável (Pct com 50 unidades)	Pacote	7
27	123859	Fósforo extralongo com 50 unid.	Caixa	231
28	87942	Garrafa térmica com revestimento externo em plástico, capacidade 5 litros, c/ sistema de rosca	Unidade	15
29	128914	Garrafa Térmica Material: Aço Inoxidável Capacidade: 1 L Características Adicionais: Tampa Tipo Pressão, Ampola Inquebrável. CATMAT 384413. Descrição complementar: Alça: Anatômica, para fácil transporte. Ampola interna: Inox, inquebrável. Alta durabilidade, vedação eficiente	Unidade	40
30	128915	Garrafa Térmica Material: Aço Inoxidável Capacidade: 1,80 L Características Adicionais: Com Pressão, Ampola Inquebrável. CATMAT 468442. Descrição complementar:	Unidade	49





**PODER EXECUTIVO
MUNICÍPIO DE VILHENA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – SEMUS
SETOR DE COMPRAS**

		Alça: Anatômica, para fácil transporte. Ampola interna: Inox, inquebrável. Alta durabilidade, vedação eficiente.		
31	83711	Garrafa térmica, de rosca, com capacidades de 1 litro, corpo em polipropileno, ampola em vidro soprado, devendo estar de acordo com a NBR 13.282, fundo em polipropileno, com tampa em polipropileno, tipo copo, com alça lateral, sem decoração, na cor preta.	Unidade	31
32	123860	Guardanapo de papel, folha simples 30cm x 30cm, pacote com 50 unidades.	Pacote	572
33	123316	Palito de dente caixa com 100 unidades.	Caixa	10
34	123317	Papel alumínio, para embalagem e conservação de alimentos, medidas 30cm x 100 cm	Rolo	130
35	82863	Pote descartável, forma alta, com tampa moldada, translúcido, capacidade de 500ml c/ 25 unid.	Pacote	22
36	128975	Prato Material: Acrílico Aplicação: Refeição Características Adicionais: Descartável Diâmetro: 22 CM Cor: Incolor. CATMAT 380536. Descrição Complementar: Prato descartável em acrílico resistente e atóxico, próprio para contato com alimentos. Embalagem higiênica com mínimo de 10 unidades. Observação: Serão aceitas variações dimensionais de até $\pm 5\%$	Pacote	145
37		Saco de Papel Kraft Mix 14x20	milheiro	300
38	123324	Saco plástico lixo, capacidade 100 l, cor preta, apresentação peça única pacote 100 und, mínimo de 08 micras de espessura	Pct	1452
39	123320	Saco plástico lixo, capacidade 15 l, cor preta, apresentação peça única pacote 100 und, mínimo de 04 micras de espessura	Pct	649
40	123321	Saco plástico lixo, capacidade 30 l, cor preta, apresentação peça única pacote 100 und, mínimo de 04 micras de espessura	Pct	1106
41	123323	Saco plástico lixo, capacidade 50 l, cor preta, apresentação peça única pacote 100 und, mínimo de 05 micras de espessura	Pct	1131
42		Sacola Plástica branca lisa 24x34cm	milheiro	280
43		Sacola Plástica branca lisa 38x48cm	milheiro	280
44	129007	Talher Descartável Material: Plástico Tipo: Garfo Aplicação: Copa E Cozinha Tamanho: Adulto Características Adicionais: Descartável Resistente. CATMAT 278466. Embalagem com no mínimo 50 unidades	Pacote	537





PODER EXECUTIVO
MUNICÍPIO DE VILHENA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – SEMUS
SETOR DE COMPRAS

45	123318	Toalha de papel branco, picotado, tamanho aproximado da folha 20x22cm, pacote com 2 rolos	Pacote	1007
46	129016	Toalha De Papel Material: 100% Fibra Celulose Virgem Tipo Folha: 3 Dobras Comprimento: 27 CM Largura: 23 CM Cor: Branca Características Adicionais: Gramatura: 36 G/M2; Alto Nível De Absorção Aplicação: Higiene Pessoal. CATMAT 411281. Embalagem com no mínimo 2400 folhas	Und.	1310
47	123258	Água sanitária frasco de 1.000ml, em plástico resistente, com cloro ativo de 2,0 A 2,5% P.P., com registro MS. Validade mínima de 06 meses a partir da data da entrega.	Litro	2616
48	123259	Álcool etílico, hidratado 70%, gel, frasco de 1000 ml. Em conformidade com a legislação em vigor e validade mínima de 06 meses a partir da data da entrega do produto.	Frasco	2791
49	123260	Álcool etílico, hidratado 92,8% (álcool 96° GL), líquido, frasco de 1000 ml. Em conformidade com a legislação em vigor e validade mínima de 06 meses a partir da data da entrega do produto.	Frasco	460
50	123853	Balde de plástico com capacidade para no mínimo 10 litros de água, em plástico reforçado, com alça de metal resistente e não maleável, tipo pedreiro	Unid.	86
51	123854	Balde de plástico resistente com alça de metal resistente e não maleável de 12lts	Unid.	33
52	123855	Desinfetante comum frasco c/2000 ml (de boa qualidade). Em conformidade com a legislação em vigor e validade mínima de 06 meses a partir da data da entrega do produto.	Frasco	2159
53	128888	Desodorizador Essência: Anti-Tabaco Apresentação: Aerosol Aplicação: Aromatizador Ambiental Características Adicionais: Dupla Ação. CATMAT 301962. Descrição complementar: Fragrância suave e agradável (Floral, Lavanda, Algodão, Talco). Frasco com aproximadamente 360 ml	Und.	443
54	123262	Detergente em pó (sabão em pó 1 kg de boa qualidade). Em conformidade com a legislação em vigor e validade mínima de 06 meses a partir da data da entrega do produto.	Pacote	206
55	123264	Detergente desengordurante, concentrado. Embalagem de 05 litros. Em conformidade com a legislação em vigor e validade mínima de 06 meses a partir da data da entrega do produto.	Frasco	116
56	123263	Detergente líquido para louça neutro, frasco com 500ml (1ª qualidade). Em conformidade com a legislação em vigor e validade mínima de 06 meses a partir da data da entrega do produto.	Frasco	2475
57	123309	Dispensador de sabonete liquido, saboneteira para parede com reservatório de 400 ml, com bico dosador. Material poliestireno.	Unid.	69
58	128893	Dispenser Papel Toalha Interfolhado: 2 Ou 3 Dobras Para	Und.	69





**PODER EXECUTIVO
MUNICÍPIO DE VILHENA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – SEMUS
SETOR DE COMPRAS**

		1.000 Folhas. Material Plástico Polipropileno. Dimensões Mínimas 32cmx25cmx13cm, (medidas aproximadas). Cor Branca. Acompanhado De Kit De Fixação Na Parede Contendo Buchas E Parafusos.		
59	123312	Dispenser para papel higiênico rolo 300/500 m, instalação de parede, material polipropileno.	Unid.	61
60	123267	Escova de lavar roupa, com cerdas de nylon	Unid.	150
61	123269	Esponja de lã de aço pacote com 08 unidades 60g, de primeira qualidade que não acumula bactérias, 100% ecológico	Pacote	554
62	123270	Esponja de lã, tipo palha de aço nº 01	Und.	25
63	123268	Esponja de lavar louça, espuma dupla face, verde e amarelo, medindo aproximadamente 110x74x23 mm	Unid.	1374
64	95907	Escova para vaso sanitário, para lavagem e higienização do vaso sanitário, possuir suporte para deixar no banheiro de forma organizado. com altura de 29,5cm e diâmetro das cerdas de 8 cm	Und.	35
65	123274	Flanela tam. G	Unid.	844
66	123272	Flanela tam. M	Unid.	99
67	123271	Flanela tam. P	Unid.	55
68	123857	Inseticida mata barata aerossol (de 1º qualidade) frasco 360 ml. Em conformidade com a legislação em vigor e validade mínima de 06 meses a partir da data da entrega do produto.	Frasco	1418
69	123265	Limpa alumínio líquido frasco 500 ml. Em conformidade com a legislação em vigor e validade mínima de 06 meses da data de entrega do produto.	Frasco	29
70	123275	Limpador multiuso frasco de 500 ml. Em conformidade com a legislação em vigor e validade mínima de 06 meses a partir da data da entrega do produto.	Frasco	1377
71	128943	Lixeira. Material: Plástico Polietileno Alta Densidade (PEAD). Capacidade: 100 L. Tipo: Quadrada Com Tampa Basculante. Cor: Preta. Uso recomendado: Resíduos de grande volume em áreas externas. Indicada para pátios, corredores externos e áreas expostas ao tempo. Requer tratamento UV devido à exposição ao sol	Und.	52
72	128942	Lixeira. Material: Polietileno Alta Densidade (PEAD). Capacidade: 50 L. Tipo: Tampa E Pedal acoplados. Cor Preta. Suporte Metálico. Uso recomendado: Resíduos de maior volume (papéis, embalagens, copas e sanitários coletivos). Indicada para áreas internas com fluxo médio a alto	Und.	51





PODER EXECUTIVO
MUNICÍPIO DE VILHENA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – SEMUS
SETOR DE COMPRAS

73	128941	Lixeira. Material: Plástico Polipropileno Reforçado. Capacidade: 30 L. Tipo: Com Tampa E Pedal Acoplados. Cor: Preta ou Branca. Uso recomendado: Resíduos secos e úmidos leves (papéis, embalagens, itens de copa e sanitários). Indicada para ambientes internos com fluxo moderado	Und.	43
74	128940	Lixeira. Material: Plástico Polipropileno Reforçado. Capacidade: 15 L. Tipo: Com Tampa E Pedal Acoplados. Cor: Preta ou Branca. Uso recomendado: Resíduos secos e úmidos leves (papéis, embalagens, itens de copa e sanitários). Indicada para ambientes internos com fluxo moderado	Und.	54
75	25083	LIXEIRA TELADA DE PLÁSTICO RESISTENTE 10 L	Und.	28
76	123279	Lustra moveis 200 ml. Em conformidade com legislação em vigor e validade mínima de 06 meses a partir da data de entrega do produto.	Frasco	50
77	123281	Luva de borracha tamanho G luva de segurança confeccionada em látex natural acabamento interno liso, antiderrapante na palma e dedos. Com certificado de aprovação (C.A).	Par	127
78	123280	Luva de borracha tamanho M luva de segurança confeccionada em látex natural acabamento interno liso, antiderrapante na palma e dedos. Com certificado de aprovação (C.A).	Par	935
79	59496	LUVA DE BORRACHA P/ LIMPEZA 'P'	par	115
80	123289	Pá para lixo em plástico cabo longo	Unid.	47
81	123290	Pano de prato, 100% algodão, medidas mínimas 60 x 40 cm, cor branca, com bainhas	Unid.	618
82	81312	Pano limpeza (chão), algodão cru, medidas mínimas 80 x 90 cm, tipo saco	Unid.	754
83	123291	Papel Higiênico branco 10 cm de largura x 300 metros de comprimento, fibras celulósicas, folha simples, macia, com largura de 10 cm, papel gofrado não perecível. No papel não poderá haver rasgos, falhas ou imperfeições, nem haver indícios de impurezas, embalagens contendo 08 rolos de 300 metros. O papel deve atender a norma ABNT NBR 15464.	Pct	1397
84	119278	Papel Higiênico neutro, branco, folha dupla picotada, 100% celulósicas, ultra macio. Acondicionados em embalagem plástica original do fabricante, com dados de identificação do produto, rolo com 30 metros, pacote com 12 rolos, 1ª qualidade.	Pacote	832
85	88045	Querosene 5 litros. Em conformidade com a legislação em vigor e validade mínima de 06 meses a partir da data da	Und.	10





PODER EXECUTIVO
MUNICÍPIO DE VILHENA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – SEMUS
SETOR DE COMPRAS

		entrega do produto		
86	123293	Rodo em plástico com duas borrachas, base de no mínimo 40 cm, com cabo de madeira revestido em plástico com altura mínima de 120 cm	Unid.	57
87	123294	Rodo em plástico com duas borrachas, base de no mínimo 60 cm, com cabo de madeira revestido em plástico com altura mínima de 120 cm	Unid.	127
88	123296	Sabão em pó concentrado biodegradável de 1º qualidade, 500g. Em conformidade com a legislação em vigor e validade mínima de 06 meses a partir da data da entrega do produto.	Pacote	2103
89	119062	Sabão liquido para limpeza de pisos em geral – frasco com 2000 ml (boa qualidade).	Frasco	430
90	123295	Sabão em barra glicerinado pacote de 1kg com 05 unidades de 200g. Em conformidade com a legislação em vigor e validade mínima de 06 meses a partir da data da entrega do produto.	Pacote	169
91	123308	Sabonete liquido para mãos, frasco 5 litros	Unid.	356
92	129000	Saponáceo Composição: Tensoativos Aniônicos, Alcalinizantes, Espessante Aplicação: Limpeza Aspecto Físico: Cremoso. Embalagem com no mínimo 400 ml	Frasco	130
93	123302	Vassoura de cerdas plástica com cabo	Unid.	20
94	123300	Vassoura de nylon, base de no mínimo 30 cm, cerdas de altura mínima de 11 cm, com cabo de madeira revestido em plástico com altura mínima de 120 cm	Unid.	102
95	123298	Vassoura de Pelo sintético, base de no minimo 40cm, cabo de madeira revestido em plástico.	Unid.	67

9. LEVANTAMENTO DE MERCADO

9.1. Para a aquisição dos materiais de consumo destinados à Secretaria Municipal de Saúde, diversas alternativas foram consideradas. Essas opções foram analisadas a partir das necessidades da unidade das soluções disponíveis no mercado. Abaixo, algumas alternativas possíveis:

9.1.1. SOLUÇÃO I: Pregão (eletrônico ou presencial)

O pregão, seja eletrônico ou presencial, apresenta como principais vantagens a ampliação da competitividade entre fornecedores, a garantia de transparência e legalidade, a possibilidade de aquisição de grandes volumes de itens padronizados e a redução de custos administrativos, especialmente quando realizado na modalidade eletrônica. Entretanto, essa modalidade exige





PODER EXECUTIVO
MUNICÍPIO DE VILHENA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – SEMUS
SETOR DE COMPRAS

especificações técnicas detalhadas, pode não ser adequada para produtos perecíveis e depende de fornecedores capacitados, além de demandar maior atenção à burocracia inicial. Por esse motivo, o pregão se mostra ideal para a aquisição de gêneros alimentícios pouco perecíveis, materiais de limpeza e descartáveis.

9.1.2. **SOLUÇÃO II: Compra direta**

Em situações emergenciais ou para itens de menor valor a compra direta de fornecedores locais permite agilidade, flexibilidade e atendimento imediato. Essa modalidade, embora simples e rápida, pode reduzir a competitividade, gerar custos maiores e oferecer menor controle formal sobre a qualidade do fornecimento, sendo adequada apenas para reposições urgentes ou materiais de baixo valor unitário.

9.1.3. **SOLUÇÃO III: Registro de preço**

Outra ferramenta estratégica é o Registro de Preços, que permite contratar fornecedores para fornecimento contínuo de bens ou serviços, com preços previamente registrados, sem a obrigatoriedade de aquisição imediata de todo o volume. Essa modalidade oferece grande flexibilidade, permitindo que a Secretaria Municipal de Saúde realize compras conforme a necessidade real, evitando desperdício e possibilitando planejamento financeiro eficiente. Além disso, o Registro de Preços mantém os benefícios do pregão, como transparência, competitividade e segurança jurídica, sendo especialmente útil para itens consumíveis que possuem demanda variável ao longo do tempo.

9.2. **SOLUÇÃO ESCOLHIDA:** Com base na análise das alternativas disponíveis para a aquisição de materiais de consumo e permanente, conclui-se que a **SOLUÇÃO III: Registro de Preço** é a melhor opção.

9.3. Essa alternativa se apresenta como a modalidade mais adequada para a aquisição dos materiais de consumo, considerando a necessidade de garantir eficiência, regularidade e economicidade no fornecimento. Essa ferramenta permite que a administração pública realize compras conforme a demanda real, evitando desperdício e possibilitando planejamento financeiro eficiente, sem a obrigatoriedade de adquirir imediatamente todo o volume de itens previstos.

9.4. Além disso, o Registro de Preços mantém os benefícios do pregão, como competitividade entre fornecedores, transparência no processo e segurança jurídica, assegurando que os materiais adquiridos atendam aos padrões de qualidade, normas técnicas e legislações aplicáveis. A modalidade é especialmente vantajosa para itens consumíveis que possuem





**PODER EXECUTIVO
MUNICÍPIO DE VILHENA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – SEMUS
SETOR DE COMPRAS**

demanda variável ao longo do tempo, como gêneros alimentícios, produtos de limpeza e descartáveis, permitindo o fornecimento conforme a necessidade efetiva dos usuários.

9.5. Outro ponto relevante é a possibilidade de contratação de múltiplos fornecedores dentro do mesmo registro, promovendo flexibilidade, mitigando riscos de falhas no abastecimento e garantindo que a unidade nunca fique sem os materiais essenciais. Dessa forma, o Registro de Preços proporciona equilíbrio entre planejamento, segurança na execução do contrato e otimização de recursos públicos, consolidando-se como a escolha mais estratégica para atender de forma contínua, eficiente e transparente às necessidades da Secretaria.

10. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

10.1. A presente contratação tem por finalidade a aquisição de materiais de consumo, incluindo gêneros alimentícios pouco perecíveis, materiais de limpeza e descartáveis, destinados a atender às necessidades da Secretaria Municipal de Saúde garantindo o pleno funcionamento das unidades a ela vinculadas durante o período de 12 (doze) meses.

10.2. O fornecimento adequado desses materiais é essencial para assegurar condições dignas e adequadas aos usuários, promovendo conforto e higiene nos ambientes. Ademais, a disponibilidade contínua dos insumos contribui significativamente para a eficiência do atendimento, a conservação de alimentos e materiais sensíveis, e a manutenção das atividades cotidianas da unidade, assegurando a continuidade e a qualidade dos serviços prestados.

10.3. Diante da demanda apresentada, realizou-se análise das soluções disponíveis no mercado, considerando critérios de viabilidade técnica, eficiência operacional e economicidade. Após essa análise, conclui-se que a alternativa mais vantajosa para a administração é a contratação por meio de procedimento auxiliar, especificamente a Ata de Registro de Preços, conforme artigo 82 da Lei nº 14.133/2021. Essa modalidade permite maior agilidade no processo de aquisição, garantindo a observância dos princípios da economicidade, da eficiência e da razoabilidade administrativa, além de possibilitar compras conforme a demanda real da unidade.

10.4. O critério de julgamento adotado será o menor preço por item, assegurando a obtenção da proposta mais vantajosa para a administração pública, sem comprometer a qualidade dos materiais a serem adquiridos. As especificações técnicas dos itens contemplados estão em conformidade com padrões de mercado, respeitando requisitos de qualidade, durabilidade, higiene, segurança e eficiência no uso dos recursos.





PODER EXECUTIVO
MUNICÍPIO DE VILHENA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – SEMUS
SETOR DE COMPRAS

10.5. Dessa forma, a solução proposta contempla não apenas o atendimento pleno às necessidades da Secretaria Municipal de Saúde, mas também o cumprimento das exigências legais e normativas, garantindo transparência, legalidade e responsabilidade na aplicação dos recursos públicos.

11. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO.

11.1. Para a definição do valor estimativo da presente contratação, foi realizada uma pesquisa de preços com base em diversas fontes confiáveis e amplamente utilizadas pela administração pública. Entre as ferramentas utilizadas estão o Banco de Preços, Painel de Preços, registros de contratações similares realizadas por outras entidades públicas e consultas diretas a websites especializados, garantindo levantamento consistente e atualizado dos custos de mercado.

11.2. Além disso, foram elaborados o Mapa de Cotação e o Quadro Comparativo de Preços, devidamente anexados ao processo administrativo, os quais consolidam os dados coletados e permitem uma análise objetiva e transparente das variações de valores praticados no mercado. Esses documentos oferecem base sólida para a tomada de decisão, assegurando o cumprimento dos princípios da economicidade, da eficiência e da razoabilidade que orientam a gestão pública.

11.3. Com base nas informações levantadas e no comparativo entre as diferentes propostas obtidas, o valor estimado para a contratação dos materiais de consumo é de **R\$ 1.195.978,13 (Um milhão, cento e noventa e cinco mil, novecentos e setenta e oito reais e treze centavos)**, considerando a quantidade necessária para atender às demandas da Secretaria Municipal de Saúde durante o período de 12 (doze) meses.

11.4. Esse valor contempla a aquisição de todos os itens listados, incluindo gêneros alimentícios pouco perecíveis, materiais de limpeza e descartáveis, conforme as especificações técnicas exigidas, alinhadas aos padrões de qualidade, higiene e segurança adequados à operação da unidade.

11.5. Portanto, a estimativa apresentada reflete uma média de mercado compatível com a realidade atual, assegurando que a futura contratação ocorra dentro de parâmetros justos, vantajosos e transparentes para a administração pública, garantindo o pleno funcionamento e atendimento contínuo às necessidades de seus usuários.

12. JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA SOLUÇÃO:



FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
Estado de Rondônia - CNPJ 21.467.008/0001-32
Rua Geraldo Magela n.º 448 Centro
Email: gab.semusvha@gmail.com
Vilhena CEP: 76980-060 Fone: (69) 3322-2945





**PODER EXECUTIVO
MUNICÍPIO DE VILHENA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – SEMUS
SETOR DE COMPRAS**

12.1. Conforme o disposto no inciso II do art. 47 da Lei nº 14.133/2021, que estabelece que os serviços e aquisições devem ser divididos em tantas parcelas quantas se comprovarem técnica e economicamente vantajosas, procedendo-se à licitação com vistas ao melhor aproveitamento dos recursos disponíveis no mercado e à ampliação da competitividade sem perda da economia de escala.

12.2. Justifica-se o parcelamento da presente contratação por ITENS, que permite que as empresas com diferentes capacidades e especializações possam participar da licitação, favorecendo a concorrência e garantindo maior isonomia entre os licitantes. Tal medida amplia significativamente as chances de obtenção de propostas mais vantajosas, promovendo a economicidade sem comprometer a qualidade dos bens adquiridos.

12.3. Além disso, essa estratégia valoriza as peculiaridades do mercado local, permitindo que os fornecedores regionais, inclusive pequenas e médias empresas, tenham condições reais de concorrer e contratar com o poder público. Com isso, fomenta-se a economia local e promove-se o desenvolvimento socioeconômico regional, em consonância com os princípios da sustentabilidade e da eficiência administrativa.

12.4. Portanto, o parcelamento da solução, mediante divisão da licitação por itens, mostra-se tecnicamente viável, legalmente respaldado e economicamente estratégico, permitindo à administração obter melhores preços, prazos e condições de fornecimento, além de contribuir com a democratização do acesso às contratações públicas.

13. DA UTILIZAÇÃO DE LOTES EXCLUSIVOS E COTAS RESERVADAS DA LEI COMPLEMENTAR 123/2006 - (ART. 48, I E III).

13.1. É certo que a destinação de ITENS EXCLUSIVOS de COTAS de até 25% (vinte e cinco por cento) às micro e pequenas empresas é a regra nos casos de licitações de bens de natureza divisível, conforme determina os incisos I e III do art. 48, da Lei Complementar 123/2006.

13.2. Contudo, pelo histórico das nossas licitações, pode-se verificar que os lotes exclusivos destinados às ME/EPP/MEI (itens inferiores a R\$ 80.000,00) e os com reserva de cotas (25%), costumam não receber propostas e são considerados desertos, causando atrasos nas aquisições, prejuízos à administração e demoras no atendimento à população.

13.3. Nesse sentido, o art. 49 da Lei Complementar nº 123/06 proíbe a aplicação do disposto nos seus artigos 47 e 48, o tratamento diferenciado e simplificado para as microempresas e empresas de pequeno porte não for vantajoso para a administração pública ou representar





PODER EXECUTIVO
MUNICÍPIO DE VILHENA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – SEMUS
SETOR DE COMPRAS

prejuízo ao conjunto ou complexo do objeto a ser contratado, inciso III do art. 49, da Lei Complementar 123/2006.

13.4. A adoção de EXCLUSIVADE e COTAS RESERVADAS para ME/EPP também pode ocasionar restrição à participação de fabricantes, distribuidores e de empresas de grande porte que atuam no ramo. É certo que para a aquisição do objeto desta licitação os custos com tributos, transportes, margem de lucro e outros incidem em toda a cadeia comercial, da aquisição até a finalização da venda. Tal fato desencadeia uma maior onerosidade às ME/EPP's colocando os seus preços em um patamar mais elevado.

13.5. Portanto, visando a ampliação da concorrência e ao princípio da eficiência recomendo que a licitação seja realizada através da modalidade Pregão na sua forma Eletrônica e a participação se dê da seguinte forma:

13.5.1. Não havendo vencedor para a cota reservada, sendo o item deserto ou fracassado, esta poderá ser adjudicada ao vencedor da cota principal, ou diante de sua recusa, às licitantes remanescentes, desde que pratiquem o preço do primeiro colocado da cota principal.

13.5.2. Se após observar o procedimento disposto no subitem anterior, o item com reserva ainda resultar deserto ou fracassado, este poderá ser repetido para ampla concorrência. De igual forma, se o item destinado à participação exclusiva das ME/EPP resultar deserto ou fracassado, poderá ser repetido sem a referida exclusividade de participação.

13.5.3. Se a mesma empresa vencer a cota reservada e a cota principal do mesmo objeto, a contratação das cotas deverá ocorrer pelo menor preço, a ser fixado pelo pregoeiro na fase de negociação.

13.6. APLICAÇÃO DE BENEFÍCIOS A ME/EPP LOCAIS E REGIONAIS

13.6.1. Com base no que dispõe o Decreto nº 65.299/2025, que altera o art. 69 do Decreto Municipal nº 59.678/2023, no âmbito da Administração Pública Direta e Indireta do Município, este Estudo Técnico Preliminar contempla a possibilidade de aplicação de tratamento prioritário à contratação de microempresas (ME) e empresas de pequeno porte (EPP) sediadas local ou regionalmente, nos termos regulamentados, em consonância com a Lei Federal nº 14.133/2021.

13.7. A alteração promovida estabelece que:





PODER EXECUTIVO
MUNICÍPIO DE VILHENA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – SEMUS
SETOR DE COMPRAS

13.7.1. Para fins do art. 69 do decreto municipal nº 59.678/2023 de aplicação dos benefícios previstos nos arts. 66 a 68 do Decreto, será considerado, para efeitos dos limites de valor, cada item separadamente ou, nas licitações por preço global, o valor estimado para o grupo ou lote será considerado como um único item;

13.7.2. Poderá ser concedida, de forma justificada, prioridade de contratação de microempresas e empresas de pequeno porte sediadas local ou regionalmente, nos seguintes termos:

- a) Aplica-se o benefício quando as ofertas dessas empresas forem iguais ou até 10% superiores ao menor preço válido;
- b) A ME ou EPP local ou regional melhor classificada poderá ser contratada, com pagamento de valor até 10% superior ao menor preço válido, desde que haja previsão expressa no edital e compatibilidade com os preços de mercado, hipótese em que o objeto será adjudicado em seu favor;
- c) Caso não se efetive a contratação nos termos da alínea “b”, as demais ME/EPP que se enquadrem na situação da alínea “a” poderão ser convocadas conforme a ordem de classificação, com a finalidade de exercer o mesmo direito.

13.8. A aplicação dessa norma alinha-se ao princípio do desenvolvimento nacional sustentável, previsto no art. 11, inciso IV, da Lei nº 14.133/2021, permitindo que o procedimento licitatório, ainda que busque a proposta mais vantajosa para a Administração, também favoreça o fortalecimento da economia local e regional, especialmente em contratações de natureza contínua ou de resposta técnica imediata.

13.9. A adoção do benefício deverá estar **EXPRESSAMENTE PREVISTA NO EDITAL**, com motivação técnica adequada, garantindo que a contratação permaneça vantajosa sob o ponto de vista da eficiência administrativa e do interesse público.

14. DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRETENDIDOS:

14.1. A presente contratação tem como objetivo assegurar o fornecimento contínuo e de qualidade dos materiais de consumo necessários ao pleno funcionamento da Secretaria Municipal de Saúde, garantindo tanto o atendimento adequado aos usuários quanto condições operacionais eficientes para a equipe responsável. A disponibilização de itens como gêneros alimentícios pouco perecíveis, materiais de limpeza e descartáveis é essencial para proporcionar conforto, bem-estar e segurança aos usuários, promovendo uma percepção positiva da qualidade dos serviços prestados.





**PODER EXECUTIVO
MUNICÍPIO DE VILHENA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – SEMUS
SETOR DE COMPRAS**

14.2. A aquisição planejada e regular de materiais contribui diretamente para o aumento da produtividade da força de trabalho, permitindo que os servidores desempenhem suas funções com maior eficiência, reduzindo esforços desnecessários, interrupções no atendimento e tempo gasto com reposição de insumos. A escolha de materiais adequados também garante a preservação de itens sensíveis, minimizando desperdícios e assegurando maior durabilidade dos recursos utilizados pela unidade.

14.3. Outro aspecto relevante é o cumprimento das exigências legais e sanitárias. Ao adquirir materiais em conformidade com normas técnicas da ABNT, legislações da ANVISA e regulamentos de órgãos fiscalizadores, a Secretaria Municipal de Saúde garante a higiene, a segurança e a qualidade dos serviços prestados, reduzindo riscos de sanções administrativas e promovendo proteção tanto para usuários quanto para servidores.

14.4. A sustentabilidade ambiental também é considerada na aquisição dos materiais, por meio da escolha de itens que favoreçam descarte adequado, reciclagem e eficiência no uso dos recursos. Essa abordagem contribui para a redução do impacto ambiental da unidade, promovendo práticas responsáveis e alinhadas à sustentabilidade. Aliada a isso, a utilização de modalidades de aquisição estratégicas, como o Registro de Preços, garante eficiência econômica, evita desperdícios, sobrepreço ou superfaturamento, e assegura o uso racional do orçamento público.

14.5. Finalmente, o presente processo busca assegurar tratamento isonômico entre os fornecedores, promovendo justa competição e a seleção da proposta mais vantajosa para a administração, em conformidade com os princípios da economicidade, da eficiência e da transparência. O cumprimento de boas práticas na aquisição e na utilização dos materiais contribui para a racionalização dos recursos, redução de impactos ambientais e melhoria contínua da prestação de serviços. Dessa forma, a contratação de materiais de consumo visa identificar alternativas economicamente viáveis, que atendam aos padrões mínimos de qualidade, promovam sustentabilidade e assegurem a continuidade e eficiência das atividades da unidade.

**15. PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS PELA ADMINISTRAÇÃO
PREVIAMENTE À CELEBRAÇÃO DO CONTRATO:**

15.1. Antes da celebração de qualquer contratação, a administração deve adotar providências que garantam a regularidade, a transparência e a eficiência do processo.





**PODER EXECUTIVO
MUNICÍPIO DE VILHENA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – SEMUS
SETOR DE COMPRAS**

15.2. No caso da presente aquisição, a formalização de um contrato escrito não se faz necessária, podendo ser dispensada em função da natureza da contratação e do tipo de fornecimento envolvido. Nesse contexto, a celebração da Nota de Empenho substitui o contrato formal, funcionando como documento hábil para assegurar a reserva orçamentária, a obrigatoriedade do fornecimento e a observância das normas legais e administrativas aplicáveis.

15.3. Essa medida simplifica e agiliza o procedimento, mantendo a segurança jurídica, permitindo que a aquisição dos materiais de consumo seja realizada de forma célere, dentro dos parâmetros de economicidade, eficiência e transparência que norteiam a gestão pública.

16. CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES:

16.1. Na análise da presente contratação, verificou-se que não existem, no momento, contratações correlatas ou interdependentes relacionadas aos materiais de consumo destinados à Secretaria Municipal de Saúde. Dessa forma, a aquisição pode ser realizada de forma independente, sem depender de outros processos ou fornecimentos, garantindo maior simplicidade, clareza e agilidade na execução. Essa constatação permite à administração planejar e conduzir a contratação com foco exclusivo nas necessidades da unidade, assegurando eficiência, economicidade e transparência na aplicação dos recursos públicos.

17. DESCRIÇÃO DE POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS E RESPECTIVAS MEDIDAS MITIGADORAS (Art. 18º §1º Inciso XII da Lei 14.133/21):

17.1. A aquisição dos materiais de consumo destinados à Secretaria Municipal de Saúde, abrangendo gêneros alimentícios pouco perecíveis, materiais de limpeza e descartáveis, deve considerar os impactos ambientais associados à produção, transporte, uso e descarte desses bens, bem como adotar medidas mitigadoras que reduzam tais efeitos.

17.2. Um dos principais impactos é a geração de resíduos de embalagens, como caixas, plásticos, filmes e outros materiais. Para mitigar esse efeito, recomenda-se a aquisição de produtos com embalagens recicláveis, reutilizáveis ou de menor volume, além da implementação de coleta seletiva e destinação adequada dos resíduos para reciclagem.

17.3. Durante o uso e preparo dos produtos, especialmente materiais de limpeza, descartáveis e alimentos, podem ser gerados resíduos líquidos ou sólidos. Para minimizar os impactos, recomenda-se a aquisição de produtos biodegradáveis, não tóxicos e de baixo impacto ambiental, além da capacitação da equipe quanto ao uso correto, armazenamento seguro e descarte responsável.





**PODER EXECUTIVO
MUNICÍPIO DE VILHENA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – SEMUS
SETOR DE COMPRAS**

17.4. O transporte e logística de grandes volumes de materiais pode gerar emissões de gases poluentes e consumo de combustíveis fósseis. Medidas mitigadoras incluem o agrupamento das entregas sempre que possível, redução da frequência de transporte, priorização de fornecedores locais e escolha de transportadoras que adotem práticas ambientalmente responsáveis.

17.5. Dessa forma, a adoção de medidas mitigadoras em todas as etapas — produção, transporte, uso e descarte — assegura que a aquisição dos materiais de consumo ocorra de forma sustentável, alinhada às normas ambientais vigentes, promovendo a redução de impactos ambientais, a eficiência na utilização de recursos e o compromisso com a responsabilidade socioambiental da administração pública.

18. POSICIONAMENTO CONCLUSIVO SOBRE A ADEQUAÇÃO DA CONTRATAÇÃO PARA O ATENDIMENTO DA NECESSIDADE A QUE SE DESTINA:

18.1. A presente contratação mostra-se plenamente adequada para atender às necessidades elencadas neste Estudo Técnico Preliminar, garantindo o fornecimento contínuo e de qualidade dos materiais de consumo essenciais à Secretaria Municipal de Saúde e às unidades a ela vinculadas. A solução proposta assegura a aquisição planejada e contínua desses materiais contribui para a eficiência operacional das unidades vinculadas, proporcionando um atendimento mais humanizado, digno e de qualidade aos munícipes de Vilhena

18.2. Dessa forma, a contratação prevista configura-se como medida estratégica, econômica e eficiente, em consonância com os princípios da administração pública, assegurando que os serviços prestados pela Secretaria Municipal de Saúde e suas unidades vinculadas ocorram de maneira contínua, organizada e em conformidade com os padrões de qualidade, segurança e regularidade exigidos.

19. NECESSIDADE DE TRANSIÇÃO CONTRATUAL COM TRANSFERÊNCIA DE CONHECIMENTO, TECNOLOGIA E TÉCNICAS EMPREGADAS:

19.1. No presente caso, não se aplica a necessidade de transição contratual envolvendo transferência de conhecimento, tecnologia ou técnicas empregadas, uma vez que a contratação refere-se à aquisição de materiais de consumo destinados à Secretaria Municipal de Saúde.





PODER EXECUTIVO
MUNICÍPIO DE VILHENA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – SEMUS
SETOR DE COMPRAS

19.2. Trata-se de fornecimento de bens padronizados, cujo uso não demanda capacitação específica ou transferência de procedimentos técnicos por parte do fornecedor, sendo suficiente a entrega e conformidade com as especificações técnicas e padrões de qualidade estabelecidos.

20. DECLARAÇÃO DA VIABILIDADE OU NÃO DA CONTRATAÇÃO:

20.1. O procedimento auxiliar Adesão à ata de registro de preços, desde que haja anuência do detentor e do órgão gerenciador da ata, bem como a devida demonstração de vantajosidade, torna-se viável para a contratação pretendida.

21. RESPONSÁVEIS:

21.1. O presente estudo foi elaborado pela servidora Jecilaine Gomes Barbosa e aprovado por e Wagner Wasczuk Borges – Secretário Municipal de Saúde, Decreto nº 60.332/2023/PMV.

Vilhena, 26 de janeiro de 2026.

Elaborado por:

Jecilaine Gomes Barbosa
Setor de Compras/SEMUS
Matrícula 17105



Assinado por:
MUNICÍPIO DE VILHENA
JECILAINE GOMES BARBOSA



29/01/2026 17:51:54

<https://vilhena.oxylotech.com.br/protocolo/consulta-autenticidade?identificador=8824aa8c-e1af-4b52-bc7f-37081fbc1059>
DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE

Aprovado por:

Wagner Wasczuk Borges
Secretário Municipal de Saúde
Decreto nº 60.332/2023/PMV



Assinado por:
MUNICÍPIO DE VILHENA
WAGNER WASCZUK BORGES



29/01/2026 19:05:54

<https://vilhena.oxylotech.com.br/protocolo/consulta-autenticidade?identificador=8824aa8c-e1af-4b52-bc7f-37081fbc1059>
DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE



FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
Estado de Rondônia - CNPJ 21.467.008/0001-32
Rua Geraldo Magela n.º 448 Centro
Email: gab.semusvha@gmail.com
Vilhena CEP: 76980-060 Fone: (69) 3322-2945

